

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Гагаринская средняя общеобразовательная школа

Приказ

31.08.2021

№ 117/3

с. Гагарино

Об организации подвоза учащихся в 2021-2022 учебном году
и мерах по обеспечению безопасных перевозок учащихся МАОУ Гагаринская СОШ
по школьным маршрутам

В целях соблюдения основных требований по организации подвоза и обеспечения безопасности перевозок детей по школьным маршрутам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить маршруты движения школьных автобусов:
 - маршрут №1 с. Гагарино - с. Кислое- с. Новотравное – с. Второпесьяново;
 - маршрут №2 с. Гагарино - с. Клепиково;
 - маршрут №3 с. Гагарино - с. Лариха –с. Воронино;
 - маршрут №4 с. Гагарино – с. Пахомово – п. Плодопитомник;
 - маршрут №5 с. Гагарино – д. Орловка – д. Сеницына;
 - маршрут №6 с. Лариха – с.Воронино- с. Рагозино;
 - маршрут №7 д. Сеницына – пансионат-дом отдыха-детский дом-санаторий
 - маршрут №8 д. Сеницына – д. Симанова-д. Орловка.
2. Утвердить график движения автобусов по следующим маршрутам:

маршрут	Время отъезда	маршрут	Время отъезда
с.Лариха – с.Гагарино	8.00	д. Второпесьяново-д. Травное	7.50
д. Воронино- с. Гагарино	7.45	д. Травное-д. Второпесьяново	13.20
д.Второпесьяново – с.Гагарино	7.40	д. Рагозино-д. Воронино	7.15
с.Новотравное – с. Гагарино	8.00	д. Воронино-с. Лариха	6.50
д.Кислое – с.Гагарино	8.10	с.Лариха-д. Воронино	14.15
д. Орловка – с. Гагарино	7.50	д. Сеницына- д. Орловка	14.55
д.Клепиково – с.Гагарино	8.00	д. Орловка- д. Сеницына	7.20
П. Питомник – с.Гагарино	7.40	д. Сеницына- Санаторий	14.15
с.Пахомово – с.Гагарино	8.00	Санаторий - д. Сеницына	7.50
с.Гагарино – с.Лариха	14.15		
с.Гагарино – д.Второпесьяново	14.15		
с.Гагарино – с.Новотравное	14.15		
с.Гагарино – д.Кислое	14.15		
с.Гагарино – с.Клепиково	14.15		
с.Гагарино - П. Питомник	14.15		
с.Гагарино –д.Пахомово	13.20 14.15		
с. Гагарино- д. Воронино	14.15		
с. Гагарино – д. Орловка	14.15		

3. Утвердить списки учащихся МАОУ Гагаринская СОШ на подвозе по направлениям (приложения).
4. Нененко М.Н., ответственному за безопасность дорожного движения:

- организовать работу по разработке паспорта маршрута перевозки детей, периодическому обследованию маршрутов, составлению графика движения автобуса;
- участвовать в составлении списков для перевозки детей, закреплении за ними мест в автобусе;
- составлять графики проведения ТО техосмотра и принимает меры к их исполнению;
- организовать и контролировать проведение ежедневного предрейсового и послерейсового осмотра водителей, а также их периодический медосмотр (переосвидетельствование);
- организовать и контролировать работу механика на выпуске автотранспорта, а также работу по техническому обслуживанию и техосмотру;
- обеспечивать водителя необходимой информацией об условиях движения на маршруте перевозки;
- обеспечивать соблюдение установленных режимов труда и отдыха водителя;
- проводить ежемесячную сверку с ГИБДД по учету ДТП и нарушения правил дорожного движения водителей;
- проводить работу по своевременному ведению журналов по организации безопасной перевозки детей;
- разработать инструкцию и приводить инструктажи по мерам безопасности с водителями, детьми и сопровождающими их лицами;
- проводить ежегодное обучение водителей по 20-и часовой программе с регистрацией в специальном журнале;
- принимать участие в подборе водителей и представляет руководство школы для приема на работу;
- осуществлять процедуру оформления ОСАГО;
- информировать администрацию о причинах и обстоятельствах возникновения ДТП, нарушений Правил дорожного движения и других норм безопасности движения.

4. Назначить сопровождающими детей в пути следования и обратно:

- в с. Пахомово, п. Плодопитомник - Бабыкину Д.Ю., Бетехтину А.А., Чертыковцеву Н.В., Городянскую Е.С., Ключникову Е.В., Гальшеву М.И., Городецкую Т.В., Плаксину О.В., Руденко Д.В., Мирошниченко Т.В.
- в д. Орловка-д. Сеницына-г. Ишим –Гребенщикова С.А., Чернышева С.В., Низковских Л.С.
- в с.Кислое- с. Новотраное – с. Второпесьяново- Федорову В.М., Мошкина С.Г., Бырдин А.П., Васильева А.В.
- в с. Лариха – с. Рагозино- с. Воронино- Никонову Н.Г., Матвееву И.В.
- в с. Клепиково – Чернышева Н.А., Вольнова А.С., Чертыковцева Н.В.
- в д. Сеницына – д. Орловка – д. Симанова – Цехместер А.М., Гусева С.И.

Вменить следующие должностные обязанности сопровождающим:

- организовать работу по своевременному прибытию детей к месту посадки и соблюдения графика движения автобуса;
- осуществлять контроль за посадкой детей в автобусе и их высадкой при прибытии на остановку;
- не допускать нахождения в салоне посторонних лиц;
- при перевозке детей находится в салоне автобуса на кресле у входной двери;
- осуществлять контроль за поведением детей в пути следования и рассаживанием детей в салоне по закрепленным местам;
- осуществлять контроль за пристегиванием детьми ремней безопасности во время движения;
- принимать необходимые меры по сохранности кресел, ремней безопасности и поддержанию должного санитарного состояния в салоне автобуса при перевозке детей;
- осуществлять учет прибытия детей к отъезду и немедленно информирует руководство лица (классного руководителя) об отсутствующих детях для выяснения причин их отсутствия.

5. Включить в обязанность Пчелинцеву М.Е., механику предрейсовый и послерейсовый технический контроль транспортного средства для выявления технических причин, влияющих на безопасность движения.

6. Барониной Н.Г., фельдшеру Гагаринского ФАПа проводить ежедневный предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей.

7. Классным руководителям довести данный приказ до сведения учащихся и их родителей.

8. Назначить ответственным за состояние работы по предупреждению дорожно – транспортных происшествий заместителя директора Нененко М.Н.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



С.Р. Астанина