Утверждаю.

 Заведующий

 Синицынской ООШ

 \_\_\_\_Л.В.Скоробогатова

 «01» сентября 2021г.

**План мероприятий**

**филиала МАОУ Гагаринская СОШ – Синицынская ООШ**

**по повышению качества образования по результатам ВПР и подготовке к ВПР на 2021-2022 учебный год**

(«Дорожная карта»)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | ответственные | Планируемый результат |
| **1. Организационные, административно – управленческие мероприятия** |
| **1.1 Организационные мероприятия** |
| 1. | Педсовет по анализу результатов ВПР за 2021 год, по подготовке и проведению ВПР в 2022 году | август | Заведующий, методист, руководители ШМО | Протокол педсовета«Дорожная карта» |
| 2. | Приказы о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР, проверке и оцениванию работ по предметам, ответственных за внесение результатов ВПР в ФИС | февраль | заведующий | приказы |
| 3. | Организация участия обучающихся 4-8 классов В ВПР 2022г. | март – апрель согласно графику Рособрнадзора | методист, учителя – предметники, организаторы | График участия обучающихся школы в ВПР |
| 4. | Оформление аналитической справки по результатам ВПР за 2022 год | июнь | методист | Справка по итогам ВПР |
| 5. | Совещание по результатам ВПР в 2022г. | июнь | Заведующий, методист | Протокол совещания |
| **1.2 Внутришкольный контроль** |
| 1. | Проверка рабочих программ, календарно – тематического планирования по вопросу подготовки обучающихся к ВПР | август | методист | Справка по результатам контроля  |
| 2. | Проверка поурочных планов учителей – предметников по вопросу организации и проведении работы с обучающимися по подготовке к ВПР | В течение учебного года | Заведующий, методист | Планерка, аналитическая справка |
| 3. | Контроль состояния преподавания предметов | В течение учебного года по плану ВШК | Заведующий, методист, руководители ШМО | Справки по ВШК  |
| 4. | Контроль качества образования по предметам | В течение учебного года по плану ВШК | Заведующий, методист, руководители ШМО | Справки по результатамВШК |
| 5. | Контроль деятельности учителей по вопросам подготовки обучающихся к ВПР | В течение учебного года по плану ВШК | Заведующий, методист, | Справки по ВШК |
| **2. Работа с учителями** |
| 1. | Анализ результатов ВПР в разрезе классов и отдельных обучающихся | май-июнь 2021г. | Учителя - предметники | Анализы ВПР по каждому предмету и классу |
| 2. | Корректировка учебных программ, КТП с учетом выявленных затруднений по каждому классу и обучающимся | Июль – август 2021г. | Учителя - предметники | Рабочие программы, КТП |
| 3. | Разработка поурочного планирования с учетом выявленных затруднений как классов в целом, так и отдельных обучающихся (организация индивидуально – дифференцированной работы на уроке) | В течение учебного года | Учителя - предметники | Поурочные планы, планы индивидуальной работы с обучающимися, имеющими затруднения в освоении ООП НОО и ООО |
| 4. | Организация участия педагогов в курсовой переподготовке, проблемных семинарах, вебинарах и пр. по вопросам подготовки обучающихся к ВПР | В течение учебного годапо отдельным графикам | Заведующий, методист | Удостоверения, сертификаты |
| 5. | Проведение открытых уроков, семинаров, методических дней, направленных на повышение предметных компетенций педагогов, повышение качества образования и подготовку к ВПР | В течение учебного годаПо отдельному графику | Методист, руководители ШМО, учителя - предметники | Конспекты уроков, фото – видеоматериалы |
| 6. | Использование заданий открытого банка ВПР в урочной и внеурочной деятельности | В течение учебного года | учителя - предметники | Конспекты уроков |
| 7. | Организация и проведение групповых и индивидуальных консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ВПР с обучающимися, имеющими затруднения в освоении ООП НОО, ООО, с высокомотивированными обучающимися. | В течение учебного года | учителя – предметники | Планы дополнительных занятий, ИОМ |
| **3. Работа с обучающимися** |
| 1. | Выявление и анализ уровня сформированности УУД (метапредметные результаты) и предметных результатов освоения ООП обучающихся на начало учебного года (входные контрольные работы) | сентябрь | Учителя – предметники, методист | Анализ входного контроля |
| 2. | Освоение приемов действий с различными источниками информации, при решении практических задач на уроках под руководством учителя | В течение учебного года | Учителя – предметники | Результаты тематических контрольных работ, административных срезов |
| 3. | Посещение индивидуальных и групповых консультаций по подготовке к ВПР | В течение учебного года  | Учителя – предметники | Графики консультаций |
| 4. | Участие обучающихся 4-8 классов в ВПР  | март – апрель согласно приказу Рособрнадзора | Методист, организаторы, учителя - предметники | Результаты ВПР |
| **4. Работа с родителями** |
| 1. | Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ВПР в 2022 году | Февраль 2022г. | Методист, классные руководители 4-8 классов | Протоколы родительских собраний |
| 2. | Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР в соц.сетях, социальных группах | Январь – апрель 2022г. | Классные руководители 4-8 классов | скриншоты |
| 3. | Организация участия родителей  в мероприятиях каникулярных сессий для обучающихся и родителей (имитация выполнения ВПР) | Март 2022г. | Заведующий, методист, учителя - предметники | Работы в формате ВПР |
| 4. | Ознакомление родителей с результатами ВПР | май | Классные руководители | Протоколы родительских собраний |