

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Повышение качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 2.1 | Заседания школьных методических объединений по вопросам анализа выполнения ВПР в 20*20*/*21* учебном году и подготовки к проведению ВПР в 20*21*/*22* учебном году | *До 20.12.2021* | Протоколы ШМО | *Руководители ШМО* |
| 2.2 | Внесение изменений (корректировка) в рабочие программы учебных предметов:  математика, русский язык, окружающий мир на уровне начального общего образования;  английский язык, история, русский язык, математика, биология, география, физика на уровне основного общего образования на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ | *До 01.01.2022* | Рабочие программы | *Учителя-предметники, руководители ШМО* |
| 2.3 | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам | *По четвертям* | Анализ контрольных работ | *Учителя начальных классов* |
| 2.4 | Определение учащихся группы риска по учебным предметам | *В течение учебного года* | Анализ промежуточных контрольных срезов | *Учителя-предметники* |
| 2.5 | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, для одаренных детей | *По результатам контрольных срезов* | Индивидуальные образовательные маршруты | *Учителя-предметники* |
| 2.6 | Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР | *В течение года* | План педагога-психолога | *Заместитель директора Бырдина Е.М., педагог-психолог Луценко О.С.* |
| **3. Подготовка и повышение квалификации педагогических работников** | | | | |
| 3.1 | Плановые курсы повышения квалификации. Использование образовательных сайтов и сайтов педагогических сообществ с целью повышения квалификации | *В течение года* | План-график курсовой подготовки на 20*22* год | *Старший методист Красикова Н.Н.* |
| 3.2 | Организация и проведение школьного методического объединения учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | *В течение года* | Протоколы ШМО | *Старший методист Красикова Н.Н.* |
| **4. Организационно-технологическое обеспечение проведения ВПР** | | | | |
| 4.1 | Контрольные работы по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности | *Декабрь 2021 года, март 2022 года* | Контрольно-измерительный материал формата ВПР, анализ работ | *Учителя-предметники* |
| 4.2 | Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления проверочных работ | *В течение года* | Информация | *Заместитель директора Бырдина Е.М., учителя начальных классов, учителя-предметники* |
| 4.3 | Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся группы риска по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с учащимися группы риска | *Март 2022 года* | Информационная справка | *Заместитель директора Бырдина Е.М., учителя начальных классов, учителя-предметники* |
| **5. Формирование и ведение информационной системы проведения ВПР** | | | | |
| 5.1 | Формирование заявки на участие в ВПР через личный кабинет ФИС ОКО | *Согласно графику* | Заявка на участие в ВПР по учебным предметам | *Ответственный за ВПР Бырдина Е.М.* |
| 5.2 | Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через ФИС ОКО | *Согласно графику* | Результаты ВПР по учебным предметам | *Ответственный за ВПР Бырдина Е.М.* |
| **6. Информационное сопровождение организации и проведения ВПР** | | | | |
| 6.1 | Размещение информации о ходе подготовки к ВПР на сайте школы | *В течение года* | Информация | *Заместитель директора Бырдина Е.М., системный администратор Ключникова Е.В.* |
| 6.2 | Информационный стенд по вопросам подготовки к ВПР | *В течение года* | Информация | *Заместитель директора Бырдина Е.М.* |
| 6.3 | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | *В течение года* | Протоколы родительских собраний | *Заместитель директора Бырдина Е.М., классные руководители* |
| **7. Контроль за организацией и проведением ВПР** | | | | |
| 7.1 | Обеспечение контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся | *Согласно плану ВШК* | Справка | *Ответственный за ВПР Бырдина Е.М.* |
| 7.2 | Контроль за работой с учащимися группы риска | *Согласно плану ВШК* | Справка | *Социальный педагог Чертыковцева Н.В.* |
| **8. Анализ результатов и подведение итогов ВПР** | | | | |
| 8.1 | Анализ результатов ВПР | *До 31.05.2022* | Аналитическая справка с рекомендациями | Учителя-предметники, заместитель директора Бырдина Е.М. |
| 8.2 | Анализ итогов реализации дорожной карты | *До 01.06.2022* | Аналитическая справка | Заместитель директора Бырдина Е.М. |