



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека по Тюменской области**

(Управление Роспотребнадзора по Тюменской области)

Территориальный отдел в г. Ишиме, Ишимском, Абатском, Викуловском, Сорокинском районах

**Предписание
об устранении выявленных нарушений
обязательных требований № 58**

16.10.2025 г

г. Ишим ул. Ленина 28

(место выдачи предписания)

Мною, Главным специалистом-эксперт территориального отдела в г.
Ишиме, Ишимском, Абатском, Викуловском, Сорокинском районах Кряжевой С.В.
(фамилия, имя, отчество инспектора)

при проведении контрольного (надзорного) мероприятия
_____ Обязательного профилактического визита _____
(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия)
на основании _____ Уведомление о проведении профилактического визита в целях оценки
соблюдения обязательных требований № 35 от 26.09.2025 г _____
(указывается документ-основание)

в отношении _____ Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гагаринская средняя общеобразовательная школа»

ИНН 7217007149, ОГРН 1027201231650

(указывается для юридических лиц: наименование, организационно-правовая форма ИНН, ОГРН, юридический
адрес; для индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя, отчество полностью, ИНН, ОГРНИП, данные
документа, удостоверяющего личность, адрес места регистрации)

Выявлены следующие нарушения обязательных требований, установленных
международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и иными
нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие отношения в области
защиты прав потребителей и/или санитарно-эпидемиологического благополучия населения:

в филиале МАОУ Гагаринская СОШ -Клепиковская ООШ (Ишимский район
с. Клепиково ул. Победы,9) :

1) В школе в компьютерном классе сломаны компьютерные кресла, что не соответствует требованиям п. 2.4.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2) На рабочих местах с компьютерами отсутствует местное освещение, что не соответствует требованиям п. 3.5.15 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3) Стены в коридорах и учебных классах школы имеют дефекты в виде трещин, неровностей. На лестничном марше на 2 этаж имеются следы течи, мокнущие, что не соответствует требованиям п. 2.5.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

в МАОУ Гагаринская СОШ (Ишимский район с. Гагарино ул. Новая, 30) :

4) В рекреации первого этажа линолеум имеет дефекты (порван, протерся, неровности), что не соответствует требованиям п. 2.5.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

в Филиале МАОУ Гагаринская СОШ-Новотравнинская ООШ (Ишимский район с. Новотравное ул. Центральная, 23) :

5) Отсутствует дополнительное местное освещение на рабочих местах с компьютером, что не соответствует требованиям п. 3.5.15 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

в Филиале МАОУ Гагаринская СОШ-Ларихинская ООШ (Ишимский район с. Лариха ул. Советская 3,) :

6) Не в полном объеме работает электроплита (перегорели конфорки), что не соответствует требованиям п. 2.4.6.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

7) Для приготовления пищи щадящим способом отсутствует пароконвектомат, что не соответствует требованиям п. 2.9 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

в Филиале МАОУ Гагаринская СОШ-Новолоктинская СОШ (Ишимский район с. Новолокти ул. Ленина, 15) :

8) В спортивном зале на стене имеются следы течи (мокнутое), что не соответствует требованиям п. 2.5.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

9) В туалетных комнатах начального звена на первом этаже отходит облицовочная плитка от стен, что не соответствует требованиям п. 2.5.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

в Филиал МАОУ Гагаринская СОШ-Мизоновская ООШ (Ишимский район с. Мизово ул. Школьная ,1) :

10) Не работает пароконвектомат (сломан), что не соответствует требованиям п. 2.9 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

11) В складском помещении для хранения сыпучих продуктов отсутствует вытяжка и температура воздуха составляет 24 С и влажность более 80 %, тем самым нарушаются условия хранения сыпучих пищевых продуктов, что не соответствует требованиям ст. 17 п.7 ТР ТС 021/2011 «О качестве и безопасности пищевой продукции».

(описать каждое выявленное нарушение обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований)

На основании изложенного и руководствуясь пунктом 1 части 2 статьи 90, статьей 90.1 Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 50 Федерального закона от 30.03.1999г. N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», с целью устранения выявленных нарушений предписываю:

в филиале МАОУ Гагаринская СОШ -Клепиковская ООШ (Ишимский район с. Клепиково ул. Победы,9) :

1) Обеспечить рабочие места в компьютерном классе специализированной мебелью (креслами), в соответствии с п. 2.4.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» согласно которого обучающиеся, воспитанники и отдыхающие обеспечиваются мебелью в соответствии с их ростом и возрастом. В зависимости от назначения помещений используются различные виды мебели, при этом допускается использование многофункциональной (трансформируемой) мебели.

Срок : до 02.03.2026 г

2) Обеспечить рабочие места в компьютерном классе местным освещением, в соответствии с п. 3.5.15 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и мо-

лодежи», согласно которого ,в помещении, где организовано рабочее место обучающегося с компьютером (ноутбуком) или планшетом, необходимо предусмотреть естественное освещение и искусственное общее и местное на рабочем столе. Источник местного освещения на рабочем месте обучающегося должен располагаться сбоку от экрана персонального компьютера (ноутбука) или планшета. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

Срок: до 02.03.2026 г

3) Устранить дефекты в отделке стен в коридорах и учебных классах школы и на лестничном марше на 2 этаже , в соответствии с п. 2.5.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», согласно которого , стены и потолки помещений не должны иметь дефектов и повреждений, следов протеканий и признаков поражения грибком, должны иметь отделку, допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств. В помещениях с повышенной влажностью воздуха потолки должны быть влагостойкими.

Срок: до 17.08.2026 г

4) **МАОУ Гагаринская СОШ (Ишимский район с. Гагарино ул. Новая ,30) :**

8) Устранить дефекты пола на 1 этаже в рекреации ,в соответствии с п. 2.5.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», согласно которого, полы не должны иметь дефектов и повреждений и должны быть выполненными из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию.

Срок : до 17.08.2026 г

в Филиале МАОУ Гагаринская СОШ-Новотравнинская ООШ (Ишимский район с. Новотравное ул. Центральная ,23) :

5) Обеспечить дополнительное местное освещение на рабочих местах с компьютером ,в соответствии с п. 3.5.15 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», согласно которого в помещении, где организовано рабочее место обучающегося с компьютером (ноутбуком) или планшетом, необходимо предусмотреть естественное освещение и искусственное общее и местное на рабочем столе. Источник местного освещения на рабочем месте обучающегося должен располагаться сбоку от экрана персонального компьютера (ноутбука) или планшета. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

Срок: до 02.03.2026 г

в Филиале МАОУ Гагаринская СОШ- Ларихинская ООШ (Ишимский район с. Лариха ул. Советская 3,) :

6) Обеспечить работу электроплиты в полном объеме (заменить перегоревшие конфорки), в соответствии с требованиями п. 2.4.6.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», согласно которого технологическое и холодильное оборудование должно быть исправным и способным поддерживать температурный режим .

Срок : до 02.03.2026 г

7) Обеспечить для приготовления пищи щадящим способом необходимым оборудованием, в соответствии с требованиями п. 2.9 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», согласно которого предприятия общественного питания для приготовления пищи должны быть оснащены техническими средствами для реализации технологического процесса, его части или технологической операции (технологическое оборудование), холодильным, моечным оборудованием, инвентарем, посудой (одноразового использования, при необходимости), тарой, изготовленными из материалов, соответствующих требованиям, предъявляемым к материалам, контактирующим с пищевой продукцией , устойчивыми к действию моющих и дезинфицирующих средств и обеспечивающими условия хранения, изготовления, перевозки (транспортирования) и реализации пищевой продукции.

Срок: до 17.08.2026 г

в Филиале МАОУ Гагаринская СОШ- Новолоктинская СОШ (Ишимский район с. Новолукти ул. Ленина ,15) :

8) Устранить дефекты в отделке стены в спортивном зале , в соответствии с требованиями п. 2.5.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», согласно которого , стены и потолки помещений не должны иметь дефектов и повреждений, следов протеканий и признаков поражений грибком, должны иметь отделку, допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств. В помещениях с повышенной влажностью воздуха потолки должны быть влагостойкими.

Срок : до 17.08.2026 г

9) Восстановить целостность облицовочной плитки на стенах в туалетных комнатах начального звена первого этажа , в соответствии с требованиями п. 2.5.3 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», согласно которого , стены и потолки помещений не должны иметь дефектов и повреждений, следов протеканий и признаков поражений грибком, должны иметь отделку, допускающую

влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств. В помещениях с повышенной влажностью воздуха потолки должны быть влагостойкими.

Срок : до 17.08.2026 г

в Филиал МАОУ Гагаринская СОШ-Мизоновская ООШ (Ишимский район с. Мизово ул. Школьная ,1) :

10) Обеспечить работу пароконвектомата на пищеблоке (отремонтировать), в соответствии с требованиями п. 2.9 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», согласно которого предприятия общественного питания для приготовления пищи должны быть оснащены техническими средствами для реализации технологического процесса, его части или технологической операции (технологическое оборудование), холодильным, моечным оборудованием, инвентарем, посудой (одноразового использования, при необходимости), тарой, изготовленными из материалов, соответствующих требованиям, предъявляемым к материалам, контактирующим с пищевой продукцией, устойчивыми к действию моющих и дезинфицирующих средств и обеспечивающими условия хранения, изготовления, перевозки (транспортирования) и реализации пищевой продукции.

Срок : до 02.03.2026 г

11) Обеспечить условия хранения сыпучих продуктов в складском помещении в соответствии с требованиями ст. 17 п.7 ТР ТС 021/2011 «О качестве и безопасности пищевой продукции», согласно которого при хранении пищевой продукции должны соблюдаться условия хранения и срок годности, установленные изготовителем.

Срок : 17.08.2026 г

(указать перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований, срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты)

Сведения о выполнении настоящего Предписания предоставить в ТО Управление Роспотребнадзора по Тюменской области, в срок не позднее
___до 03.03.2026 г, 18.08.2026 г___.

Информацию, подтверждающую факт устранения нарушений по настоящему предписанию, в письменном виде предоставить в Управление Роспотребнадзора по Тюменской области в установленный срок, с приложением копий документов, подтверждающих устранение нарушений.

Подтверждающими исполнение предписания документами могут быть признаны:
- сведения о привлечении дополнительных денежных средств, необходимых для исполнения предписания;
- договоры, а равно документы свидетельствующие об их исполнении (локальные сметные расчеты, акты о приемке выполненных работ (оказанных услуг), справки о стоимости выполненных работ и затрат, счета-фактуры, универсальные передаточные документы и т.п.);

- протоколы лабораторно-инструментальных исследований;
- внутренние распорядительные документы (приказы, распоряжения и т.п.);
- документы, свидетельствующие о приобретении инвентаря, оборудования;
- товарно-сопроводительные документы (инструкции) по разведению дезинфицирующих средств;
- копии личных медицинских книжек работников;
- фото и видеофиксация, позволяющие определить время и место съемки;
- иные документы, на усмотрение контролируемого лица.

Ответственность за выполнение мероприятий возлагается на _

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гагаринская средняя общеобразовательная школа»

(указывается для юридических лиц: наименование, организационно-правовая форма, юридический адрес; для индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя, отчество полностью, адрес места регистрации)

Невыполнение настоящего предписания влечет привлечение к административной ответственности по части 15 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Порядок обжалования предписания:

В соответствии с положениями ст.ст. 40-41 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» предусмотрен обязательный досудебный порядок обжалования, его процедура, требования к содержанию жалобы и сроки её подачи.

- статья 40

1. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с частью 2 настоящей статьи, в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 настоящей статьи. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

1.1. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с частью 2 настоящей статьи, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в порядке, установленном положением о виде контроля, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

2. Порядок рассмотрения жалобы определяется положением о виде контроля и, в частности, должен предусматривать, что:

1) жалоба на решение территориального органа контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) данного территориального органа либо вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

2) жалоба на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) территориального органа контрольного (надзорного) органа рассматривается вышестоящим органом контрольного (надзорного) органа;

3) в случае отсутствия территориального органа контрольного (надзорного) органа и в случае обжалования решений контрольного (надзорного) органа, принятых его центральным аппаратом, действий (бездействия) должностных лиц центрального аппарата контрольного (надзорного) органа жалоба рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа;

4) в случае отсутствия вышестоящего органа контрольного (надзорного) органа жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя контрольного (надзорного) органа рассматривается руководителем контрольного (надзорного) органа или органом, созданным в соответствии с частью 3 настоящей статьи.

3. Положением о виде контроля может быть предусмотрено создание в контрольном (надзорном) органе из числа его должностных лиц коллегиального органа (коллегиальных органов) для рассмотрения жалоб.

4. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

6. Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

7. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

8. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

9. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

10. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

11. Информация о решении, указанном в части 10 настоящей статьи, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

Статья 41. Форма и содержание жалобы

1. Жалоба должна содержать:

1) наименование контрольного (надзорного) органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении контрольного (надзорного) органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением контрольного (надзорного) органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 4 статьи 40 настоящего Федерального закона;

7) учетный номер объекта контроля в едином реестре видов контроля (при обжаловании решения об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска).

2. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

3. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации".

4. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации направляется уполномоченным органом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе..

В соответствии с ч. 6 ст. 40 жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

Согласно ч. 1, 2 ст. 93 Закона №248-ФЗ при наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

Решение об отсрочке исполнения решения принимается уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 настоящего Федерального закона.

Судебное обжалование ненормативных актов органа государственной власти, уполномоченного на проведение контроля (надзора) производится в порядке, установленном главой 22 КАС РФ, срок обращения – 3 месяца с момента когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав, главой 22 АПК РФ, срок обращения -3 месяца с момента когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

В соответствии со ст. 19.5 КоАП РФ невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

Информация об исполнении решения контрольного (надзорного) органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

Главный специалист- эксперт		Кряжева С.В.
(должность лица, составившего предписание)	(подпись)	(инициалы и фамилия)

С предписанием ознакомлен(а) «✓» _____ 2025_г.

✓ _____
(инициалы и фамилия) (подпись)

Предписание направлено по адресу:

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Гагаринская средняя общеобразовательная школа**

Адрес: 627713, Тюменская область, Ишимский район, с. Гагарино, ул. Новая, 30
Телефон: 3-11-61 Тел/факс: 8(34551)3-12-64, 3-11-98

Исх.№ 9 от 27.02.2026 г.

**Главному специалисту-эксперту
территориального отдела
в г. Ишиме, Ишимском, Абатском,
Викуловском, Сорокинском районах
С.В. Кряжевой**

Уважаемая Светлана Владимировна!

В ответ на предписание № 58 от 16.10.2025 года в МАОУ Гагаринская СОШ проведены следующие мероприятия:

1. Приобретены компьютерные кресла в компьютерный кабинет Клепиковской ООШ в количестве 8 штук (копия платежного поручения прилагается).
2. Приобретены лампы настольные на компьютерные столы в компьютерный кабинет Клепиковской ООШ в количестве 8 штук (копия платежного поручения прилагается).
3. Приобретены лампы настольные на компьютерные столы в компьютерный кабинет Новотравнинской ООШ в количестве 7 штук (копия платежного поручения прилагается).
4. Отремонтирована электроплита в Ларихинской ООШ, осуществлена замена конфорок (копия платежного поручения прилагается).
5. Установлен пароконвектомат в столовой Ларихинской ООШ (оплата установки прилагается).
6. Осуществлен ремонт пароконвектомата по гарантии в Мизоновской ООШ.

27.02. 2026 год

Директор  Стетина С.Р.



**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Гагаринская средняя общеобразовательная школа**

Адрес: 627713, Тюменская область, Ишимский район, с. Гагарино, ул. Новая, 30
Телефон: 3-11-61 Тел/факс: 8(34551)3-12-64, 3-11-98

Исх. № 31 от 16.07.2026 г.

**Начальнику, главному государственному санитарному врачу
территориального отдела Управления Роспотребнадзора
в г. Ишиме, Ишимском, Абатском,
Викуловском, Сорокинском районах**

А.А.Рыбкину

Уважаемый Александр Алексеевич!

В ответ на предписание № 58 от 16.10.2025 года в МАОУ Гагаринская СОШ проведены следующие мероприятия:

1. В связи с отсутствием денежных средств начата работа в филиале МАОУ Гагаринская СОШ - Клепиковская ООШ по устранению дефектов стен в коридорах и классах, на лестничном марше (фотографии прилагаются).
2. Устранены дефекты линолеума в рекреации начальных классов МАОУ Гагаринская СОШ (фотографии прилагаются).
3. Устранены дефекты стен в спортзале в филиале МАОУ Гагаринская СОШ - Новолоктинская СОШ (фотографии прилагаются).
4. В филиале МАОУ Гагаринская СОШ - Новолоктинская СОШ наклеена плитка в туалетной комнате 1 этажа (фотографии прилагаются).
5. В филиале МАОУ Гагаринская СОШ - Мизоновская ООШ установлен кондиционер в склад (счет на оплату установки прилагается).

16.07. 2026 год

Директор: _____ Астанина С.Р.

